

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра национальной и мировой экономики

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

38.04.01 Экономика

Код и наименование направления подготовки/специальности

Международная торговля и управление внешнеэкономической деятельностью

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очно-заочная*

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва, 2026

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)
Программа практики

Составитель:

Канд. экон. наук, доцент кафедры национальной и мировой экономики Чавыкина М.А.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания
кафедры национальной и мировой экономики
от 26.12.2025 № 5

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
1.1. Цель и задачи учебной (ознакомительной) практики.....	4
1.2. Вид (тип) практики.....	4
1.3. Способы, формы и места проведения практики.....	4
1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности.....	4
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.6. Место практики в структуре образовательной программы.....	8
1.7. Объем практики.....	9
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	9
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ.....	10
3.1. Формы отчётности.....	10
3.2. Критерии выставления оценки по практике.....	11
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	13
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	14
4.1 Список источников и литературы.....	14
4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	14
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	15
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	15
Приложение 1. Аннотация программы практики.....	18
Приложение 2. Форма титульного листа отчета о прохождении практике.....	21
Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики.....	22
Приложение 4. График прохождения практики.....	23

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель и задачи учебной (ознакомительной) практики

Целью практики является получение первичных профессиональных умений и навыков в сфере внешнеэкономической деятельности фирмы, формирование знаний о практической деятельности организации (предприятия) и закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления.

Задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков сводятся к двум аспектам:

1) закрепление и углубление теоретических знаний магистрантов по экономике фирмы в части: исследования стратегии развития и функционирования фирмы в сфере внешнеэкономической деятельности, взаимозависимости стратегического поведения фирм и результативности функционирования рынков;

2) начальная подготовка магистрантов к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной работы в части: поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов, характеризующих состояние предприятия (организации) и подготовки аналитических отчетов.

1.2. Вид (тип) практики

Вид – учебная.

Тип – ознакомительная практика.

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки, или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Практика по профилю профессиональной деятельности ориентирована на следующие виды профессиональной деятельности по направлению «Экономика»: аналитическая.

Область профессиональной деятельности выпускников образовательной программы включает:

- специалист по внешнеэкономической деятельности;
- специалист по финансовому консультированию.

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК -1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе	УК -1.1. Анализирует проблемные ситуации на основе системного подхода	Знать: современные явления и процессы в общественной жизни Уметь: использовать системный подход в исследованиях. формировать и

системного подхода, выработать стратегию действий	УК 1.2. Выбирает стратегию действий на основе критического анализа	аргументировано отстаивать собственную позицию по различным философским проблемам Владеть: концептуальными подходами к пониманию природы информации. навыками обоснования и оценки современных явлений и процессов в общественной жизни на основе системного подхода
УК -2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Управляет процессом разработки проекта	Знать: определенный круг задач в рамках поставленной цели Уметь: оценивать и выбирать оптимальные способы решения поставленных задач Владеть: навыками анализа имеющихся ресурсов и ограничения.
	УК-2.2 Управляет реализацией проекта	Знать: основы российского права Уметь: использовать знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях Владеть: навыками использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения
УК -3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Выработывает командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать: основы достижения эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Уметь: определять роль каждого участника в команде Владеть: навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Организует работу команды и руководит ей	Знать: этические нормы взаимодействия с членами команды Уметь: эффективно взаимодействовать с членами команды; участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом; соблюдать этические нормы взаимодействия Владеть: навыками презентации результатов работы команды
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства	Знать: нормы ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах Уметь: логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия Владеть: системой норм русского литературного языка и нормами

взаимодействия	взаимодействия	иностранного языка
	<p>УК-4.2 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и)</p>	<p>Уметь: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном языках; Владеть: навыками перевода с иностранного на государственный язык, а также с государственного на иностранный язык</p>
	<p>УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Знать: информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном языках</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Анализирует разнообразие культур</p>	<p>Уметь: воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям</p>
	<p>УК-5.2 Учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира Уметь: проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования</p>	<p>УК-6.1 Проводит самооценку</p>	<p>Уметь: ставить цели собственной деятельности, оценивать пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>
	<p>К-6.2 Определяет и реализует приоритеты</p>	<p>Уметь: формулировать цели собственной деятельности, определяя пути их</p>

на основе самооценки	собственной деятельности и способы ее совершенствования	достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Знает (на продвинутом уровне) положения фундаментальной экономической науки	Знать: основные экономические законы и методы экономической науки Уметь: пользоваться специальной экономической терминологией. Владеть: навыками применения понятийного аппарата экономической теории при решении прикладных задач в профессиональной деятельности
	ОПК-1.2 Применяет знания фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	Знать: движущие силы и закономерности исторического процесса становления и развития основных школ и направлений экономической мысли. Уметь: выявлять основные закономерности экономического развития и применять их для решения профессиональных задач Владеть: навыками использования знаний истории экономических учений при решении прикладных задач.
ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 Знает продвинутые инструментальные методы экономического анализа	Уметь: анализировать результаты экономико-статистических исследований и делает на их основе качественные и количественные выводы для решения практических задач
	ОПК-2.2 Применяет инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Обобщает информацию о научных исследованиях в экономике	Знать: природу экономических процессов на микро- и макроуровне. Уметь: анализировать современные процессы и явления, происходящие в национальной и мировой экономике Владеть: навыками анализа современных процессов и явлений, происходящие в национальной и мировой экономике.
	ОПК-3.2 Критически оценивает результаты научных исследований в экономике	Знать: факторы макро- и микроэкономической среды, влияющие на деятельность хозяйствующих субъектов. Уметь: всесторонне и объективно оценивать влияние экономических процессов на деятельность хозяйствующих субъектов.

		Владеть: методами оценки влияния экономических процессов, происходящих на микро- и макроуровне, на деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Экономически и финансово оценивает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Знать: предложения по повышению эффективности принимаемых управленческих решений в профессиональной деятельности на основе анализа экономических и финансовых показателей Уметь: формулирует предложения по повышению эффективности принимаемых управленческих решений в профессиональной деятельности на основе анализа экономических и финансовых показателей Владеть: навыками предложения по повышению эффективности принимаемых управленческих решений в профессиональной деятельности на основе анализа экономических и финансовых показателей
	ОПК-4.2 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность	Уметь: выявлять резервы повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов для принятия организационно-управленческих решений Владеть: методами формирования финансово-экономической отчетности хозяйствующих субъектов
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства	Уметь: выбирать наиболее эффективные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач
	ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать: современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач Уметь: использовать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач

1. 6. Место практики в структуре образовательной программы

Ознакомительная практика относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана. Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Межкультурное взаимодействие», «Эконометрика. Продвинутый уровень», «Микроэкономика. Продвинутый уровень», «Макроэкономика. Продвинутый уровень» и др.

Умения и компетенции, полученные в процессе осуществления Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимы для освоения следующих дисциплин: «Методология исследовательской деятельности и академическая культура».

1.7. Объем практики

Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с Учебным планом и Календарным учебным графиком на соответствующий учебный год. Учебная практика проводится для студентов всех форм обучения на первом курсе, в 1 семестре.

Продолжительность практики – 8 недель.

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 12 зачетных единиц.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) определяется кафедрой национальной и мировой экономики, осуществляющей магистерскую подготовку по программе «Международная торговля и управление внешнеэкономической деятельностью».

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ	Кол-во часов
1.		Инструктаж по технике безопасности	5
2.		Подготовительный	
	Ознакомление с целью, задачами, содержанием практики	Ознакомление с программой практики: целью, задачами, содержанием	5
	Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики	Составление графика выполнения индивидуального задания	5
	Составление индивидуального задания прохождения практики	Составление плана действий по выполнению индивидуального задания, определение необходимых источников информации	5
3.		Основной этап – на основе бухгалтерской, экономической и статистической отчетности, расчетных методик, а также методических рекомендаций и инструкций, применяемых на предприятии, необходимо собрать и проанализировать информацию по следующим позициям	
	Общая характеристика организации	История создания организации, организационно-правовая форма предприятия и форма собственности, анализ и оценка организационной структуры,	175

		основной вид деятельности.	
	Информация о внешней среде	Характеристика рынка, на котором функционирует предприятие, анализ факторов, определяющих состояние конъюнктуры рынка	175
4.		Подготовка и защита отчета по практике	
	Выработка по итогам практики выводов и предложений	На основании проведенного анализа формулирование окончательных выводов и рекомендаций, разработка конкретных решений, предложений по повышению эффективности работы т.д.	15
	Подготовка отчета по практике и его защита	Оформление результатов исследования в виде отчета с представлением полученных результатов, сделанных выводов и рекомендаций. Написание отчета. Подготовка презентации по результатам практики в формате PowerPoint	15
	Сдача отчета		16
	Итого:		432

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

Отчет о прохождении «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков», включает: наименование исследуемой темы, ее обоснование, развернутый план (программу исследования), аннотированный литературный ресурс, подборку информационных интернет - ресурсов по теме исследований.

Отчет по практике должен содержать не менее 20-25 страниц текста и иметь:

- титульный лист (Приложение 2);
- содержание;
- тематические разделы;
- заключение;
- приложения.

Содержание включает наименование тематических разделов с указанием номера их начальной страницы.

Во введении дается обоснование цели и задач практики; обоснование выбора объекта практики; обоснование выбора источников аналитических данных, аналитического инструментария.

В тематических разделах даются:

- характеристика нормативно-правовой и финансово-экономической информации, определяющей деятельность компании (базы практики);
- организационно-управленческая характеристика организации (базы практики);
- анализ, обобщение и систематизация экономической информации о деятельности организации (базы практики);
- оценка эффективности принятых организационных и экономических решений в организации (базе практики);
- анализ полученных результатов с четким обоснованием их теоретического и практического значения.

В тематических разделах возможно представление выполненного индивидуального задания. Оно предусматривает наиболее подробное изучение конкретной деятельности (вопроса) в том структурном подразделении предприятия, где магистрант

непосредственно проходит практику (рабочее место) и рассматривается на основе анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Выполнение индивидуального задания включает:

- полную формулировку задания;
- исходные данные для выполнения задания;
- расчёты конкретных технико-экономических показателей;
- рекомендации и выводы.

В заключении подводятся итоги практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и формулируются выводы.

В приложение к отчету могут быть включены:

- схема организации структурного подразделения;
- перечень нормативных документов;
- копия бланков финансовой и бухгалтерской отчетности и др.

Работу оформляют на одной стороне листа бумаги формата А-4.

Текст печатают шрифтом № 12 или 14, TimesNewRoman через 1,5 интервала, соблюдая размеры полей: левое поле - 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее и нижнее поля - 15 мм.

Названия разделов и подразделов отделяют пробелом в 2 интервала. Приложения в общий объем отчета не входят. В тексте отчета должны быть даны ссылки на приложения.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики.

2. Заполненный магистрантом индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Характеристика, отзыв руководителя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Приложение 3).

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной,

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

Формальный критерий.

- обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 15-20 баллов;

- обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 11-14 баллов;

- обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 6-10 баллов;

- обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 0-5 баллов

- обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.

от 0 до 20 баллов

Содержательный критерий.

- индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;

- индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;

- индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;
 - индивидуальное задание выполнено не до конца, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 5-25 баллов;
 - индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией – 0 баллов
- от 0 до 50 баллов**

Презентационный критерий.

- защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задачи, подкрепленные теорией - 28-30 баллов;
 - защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 23-27 баллов;
 - защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы - 20-22 баллов;
 - защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы 0 баллов.
- от 0 до 30 баллов**

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Примерные вопросы к собеседованию

1. Научные методы познания: сущность, виды, функции (УК-1.1)
2. Анализ и синтез как методы исследования экономической системы (УК-1.2)
3. Основы организационно-управленческой деятельности в нестандартных ситуациях, включая вопрос профессиональной этики (УК-2.1)
4. Стандартные и нестандартные управленческие решения (УК-2.2)
5. Самореализация и саморазвитие: понятия, виды, факторы (УК-3.1)
6. Какие научные статьи на иностранных языках были использованы при прохождении практики? (УК-3.2)
7. Толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий (ОПК-1.2)
8. Управленческие решения: понятие, классификация, условия и факторы качества управленческих решений (ОПК-3.2)
9. Понятия, признаки, цель и среда функционирования предприятия. Объединения предприятий (УК-4.1)
10. Условия развития предпринимательства. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Права, обязанности и характерные черты предпринимателя (УК-4.1)
11. Сущность, система и роль государственного регулирования деятельности предприятия в сфере внешнеэкономической деятельности (УК-4.2)
12. Международные рынки: рынок, относящийся к деятельности предприятия (ОПК-4.1)
13. Виды фирм и концепции их поведения на внешних рынках (ОПК-4.1)
14. Типы рынков и их характеристика (ОПК-5.1)
15. Понятие и развитие отраслевой дифференциации (ОПК-5.2)
16. Отраслевые рынки: понятие, цели анализа, ступенчатый анализ рынка. Способы определения емкости рынков (ОПК-5.2)

17. Концепции государственной внешнеторговой политики (ОПК-5.2)
18. Какие источники используются для поиска информации (ОПК-5.3)

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Список источников и литературы

Источники

Основные:

1. Конституция РФ. Принята 12.12.1993 г. www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ. Официальный текст по состоянию на 01.01.2009 г. Часть вторая. Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ. Официальный текст по состоянию на 01.09.2015 г. www.consultant.ru
3. Положение об организации проведения практики студентов Российского государственного гуманитарного университета от 25 декабря 2013 г. www.rsuh.ru

Литература

Основная литература

1. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами: учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 720 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13547-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/543864>
2. Максимцев, И. А. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник и практикум для вузов / И. А. Максимцев, П. Д. Шимко, В. Г. Шубаева; под научной редакцией П. Д. Шимко. – 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 431 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16000-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/583240> (дата обращения: 15.03.2026).
3. Международные экономические отношения в глобальной экономике: учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.]; под общей редакцией И. Н. Платоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 528 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/494943>

Дополнительная литература

1. Ершова, Н. А. Финансово-инвестиционная стратегия: учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова, Т. В. Чернышева. – Москва: РГУП, 2021. – 196 с. – ISBN 978-5-93916-897-7. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869015>.
2. Матусевич, А. П. Международный офшорный бизнес: учебное пособие / А. П. Матусевич. – Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2023. – 192 с. – ISBN 978-5-9776-0428-4. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2085006>
3. Международный бизнес: учебник / под ред. д-ра экон. наук В.К. Поспелова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 379 с. – (Высшее образование). – DOI 10.12737/1014638. – ISBN 978-5-16-018733-4. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2050502>

4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека экономической и деловой литературы. – Режим доступа:

<http://ek-lit.narod.ru/keynsod.htm>.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.

3. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М. – Режим доступа: www.garant.ru

4. Журнал «Вопросы экономики» [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>

5. Журнал «Эксперт» [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.expert.ru>

6. Журнал «Экономика России XXI век» [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.ruseconomy.ru>

7. Официальный сайт Всемирного банка [электронный ресурс]. www.worldbank.org/eca/russian/

8. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: www.minfin.ru

9. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: www.economy.gov.ru/mines.main

10. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [электронный ресурс]. www.nalog.ru

11. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики [электронный ресурс]. Режим доступа: www.gks.ru

12. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: www.cbr.ru

13. Проект института «Экономическая школа». Конспекты лекций, электронные учебники, биографии и работы известных экономистов. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>.

14. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;

- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

Целью практики является получение первичных профессиональных умений и навыков в сфере внешнеэкономической деятельности фирмы, формирование знаний о практической деятельности организации (предприятия) и закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления.

Задачи практики по получению первичных профессиональных умений и навыков сводятся к двум аспектам:

1) закрепление и углубление теоретических знаний магистрантов по экономике фирмы в части: исследования стратегии развития и функционирования фирмы в сфере внешнеэкономической деятельности, взаимозависимости стратегического поведения фирм и результативности функционирования рынков;

2) начальная подготовка магистрантов к прохождению государственной итоговой аттестации и выполнению выпускной квалификационной работы в части: поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов, характеризующих состояние предприятия (организации) и подготовки аналитических отчетов.

В результате освоения практики обучающийся должен:

Знать:

- ~ современные явления и процессы в общественной жизни;
- ~ определенный круг задач в рамках поставленной цели;
- ~ основы российского права;
- ~ основы достижения эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
- ~ этические нормы взаимодействия с членами команды;
- ~ нормы ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах;
- ~ информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации;
- ~ этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;
- ~ основные экономические законы и методы экономической науки;
- ~ движущие силы и закономерности исторического процесса становления и развития основных школ и направлений экономической мысли;
- ~ природу экономических процессов на микро- и макроуровне;
- ~ факторы макро- и микроэкономической среды, влияющие на деятельность хозяйствующих субъектов;
- ~ предложения по повышению эффективности принимаемых управленческих решений в профессиональной деятельности на основе анализа экономических и финансовых показателей;
- ~ современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.

Уметь:

- ~ использовать системный подход в исследованиях. формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным философским проблемам;
- ~ оценивать и выбирать оптимальные способы решения поставленных задач;
- ~ использовать знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях;
- ~ определять роль каждого участника в команде;

- ~ эффективно взаимодействовать с членами команды; участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом; соблюдать этические нормы взаимодействия;
- ~ логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия;
- ~ воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном языках;
- ~ использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном языках;
- ~ воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;
- ~ проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;
- ~ ставить цели собственной деятельности, оценивать пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;
- ~ формулировать цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;
- ~ пользоваться специальной экономической терминологией;
- ~ выявлять основные закономерности экономического развития и применять их для решения профессиональных задач;
- ~ анализировать результаты экономико-статистических исследований и делает на их основе качественные и количественные выводы для решения практических задач;
- ~ анализировать современные процессы и явления, происходящие в национальной и мировой экономике;
- ~ всесторонне и объективно оценивать влияние экономических процессов на деятельность хозяйствующих субъектов;
- ~ формулирует предложения по повышению эффективности принимаемых управленческих решений в профессиональной деятельности на основе анализа экономических и финансовых показателей;
- ~ выявлять резервы повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов для принятия организационно-управленческих решений;
- ~ выбирать наиболее эффективные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач;
- ~ использовать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.

Владеть:

- ~ концептуальными подходами к пониманию природы информации;
- ~ навыками обоснования и оценки современных явлений и процессов в общественной жизни на основе системного подхода;
- ~ навыками анализа имеющихся ресурсов и ограничения;
- ~ навыками использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения;
- ~ навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
- ~ навыками презентации результатов работы команды;
- ~ системой норм русского литературного языка и нормами иностранного языка;
- ~ навыками перевода с иностранного на государственный язык, а также с государственного на иностранный язык;

~
навыками применения понятийного аппарата экономической теории при решении прикладных задач в профессиональной деятельности;
~
навыками использования знаний истории экономических учений при решении прикладных задач;
~
навыками анализа современных процессов и явлений, происходящие в национальной и мировой экономике;
~
методами оценки влияния экономических процессов, происходящих на микро- и макроуровне, на деятельность хозяйствующих субъектов;
~
навыками предложения по повышению эффективности принимаемых управленческих решений в профессиональной деятельности на основе анализа экономических и финансовых показателей;
~
методами формирования финансово-экономической отчетности хозяйствующих субъектов.



Приложение 2. Форма титульного листа
отчета о прохождении практике
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФГАОУ ВО «РГУ»

Институт социально-экономических
наук
Экономический факультет
Кафедра национальной и мировой
экономики

Отчёт о прохождении
Учебной (ознакомительной) практики
(указать вид и тип практики)

Обучающегося: _____

(указать Ф.И.О. полностью)

Направление подготовки: 38.04.03 Экономика

(Указать полностью код и направление подготовки)

Направленность/ профиль: Международная торговля и управление внешнеэкономической деятельностью

(Указать полностью профиль)

Форма обучения: очно-заочная Курс 1

Руководитель практики: _____
(указать Ф.И.О. руководителя)

Москва, 20____

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Характеристика¹

на студента/ку __ курса _____ факультета

Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.

Приложение 4. График прохождения практики

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой национальной и
мировой экономики

« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

(подпись)

(Ф.И.О.)